

ZÁSADY OCHRANY OSOBNÍCH ÚDAJŮ – MĚSTSKÉ STŘEDISKO SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

Městské středisko sociálních služeb, se sídlem nábřeží 1. máje 2142, Písek, PSČ: 397 01, IČ 00512338 (dále jen „MSSS Písek“) je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je město Písek. Hlavní činností organizace je zajištění sociálních služeb, stravovacího střediska, jeslí města Písek a provoz seniorského taxi (viz Zřizovací listina).

MSSS Písek, z pozice správce osobních údajů, činí informační povinnost prostřednictvím těchto zásad ochrany osobních údajů (dále jen „zásady“) vydaných na základě nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) (dále jen „Nařízení GDPR“) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZzoÚ“). Tyto zásady jsou účinné od 25.05.2018 s revizí ke dni 01.05.2020.

Cílem těchto zásad je seznámit subjekty údajů se zpracováním osobních údajů Městským střediskem sociálních služeb a informovat o právech, které mohou subjekty údajů uplatnit.

Tyto zásady ochrany osobních údajů jsou dostupné v elektronické podobě prostřednictvím webových stránek www.mssspisek.cz a v papírové podobě jsou dále dostupné k nahlédnutí v sídle MSSS Písek, na adrese nábřeží 1. máje 2142, Písek, PSČ: 397 01. Tyto zásady jsou průběžně aktualizovány a doplňovány v souladu s aktuálními účely zpracování a aktuální legislativou.

1. Kdo je správcem osobních údajů?

Správcem osobních údajů je osoba, která určuje účel a prostředky zpracování a která rozhoduje o tom, jakým způsobem budou osobní údaje zpracovávány. V tomto případě je správcem osobních údajů Městské středisko sociálních služeb se sídlem nábřeží 1. máje 2142, Písek, PSČ: 397 01.

Na správce osobních údajů se můžete obracet ve všech záležitostech souvisejících se zpracováním osobních údajů a výkonem Vašich práv podle Nařízení GDPR.

Kontaktní údaje na správce osobních údajů:

Název Základní školy: Městské středisko sociálních služeb
Sídlo: nábřeží 1. máje 2142, Písek, PSČ: 397 01
IČ: 00512338
ID datové schránky: kzzk3mp
E-mail: info@mssspisek.cz
Telefon: +420 384 972 270

2. Kdo je pověřencem pro ochranu osobních údajů?

Pověřenec pro ochranu osobních údajů je osoba, která zajišťuje, aby zpracování osobních údajů probíhalo tak, jak má, zejména v souladu s příslušnými právními předpisy.

Rovněž je to primární osoba pro vyřizování Vašich dotazů a žádostí, týkajících se zpracování osobních údajů a výkonu Vašich práv podle Nařízení GDPR.

Pověřencem pro ochranu osobních údajů byla jmenována paní Mgr. Markéta Maříková, a to na základě smlouvy uzavřené se zřizovatelem, kterým je město Písek.

Kontaktní údaje na pověřence pro ochranu osobních údajů

Jméno a příjmení: Mgr. Markéta Maříková
Adresa: Budovcova 207/6, Písek, PSČ: 397 01
Číslo kanceláře: 218
E-mail: marketa.marikova@mupisek.cz
Telefon: +420 382 330 773

3. Co byste měli znát pro bližší pochopení Nařízení GDPR a ochrany osobních údajů?

Legislativní rámec

Obecné nařízení o ochraně osobních údajů, tzv. Nařízení GDPR, je uceleným souborem pravidel na ochranu dat v Evropské unii. Cílem je co nejvíce chránit práva občanů EU proti neoprávněnému zacházení s jejich daty a osobními údaji; dát jim větší kontrolu nad tím, co se s jejich daty děje. Nařízení GDPR se dotkne každého, kdo shromažďuje nebo zpracovává osobní údaje občanů EU. Nařízení GDPR začalo v celé EU platit jednotně od 25. května 2018. V současné době na úrovni ochrany osobních údajů figuruje i vnitrostátní právní předpis, tedy zákon č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

Mimo výše uvedenou legislativu jsou zde další právní předpisy, které se zabývají ochranou osobních údajů či s touto problematikou úzce souvisí:

- zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
- zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů;
- zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů;
- zákon č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
- Zákon č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů;
- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů;
a další relevantní právní předpisy.

Nařízení GDPR je založeno na principu odpovědnosti MSSS Písek a přístupu založeném na riziku:

- princip odpovědnosti znamená odpovědnost MSSS Písek za dodržení zásad zpracování, které jsou uvedeny v čl. 5 odst. 1 Nařízení GDPR, s tím, že MSSS Písek musí být schopno tento soulad doložit;
- přístup založený na riziku znamená, že MSSS Písek musí přihlížet k pravděpodobným rizikům pro práva a svobody fyzických osob, zejména klientů, a tomu musí přizpůsobit i zabezpečení osobních údajů, tj. zavést vhodná technická a organizační zabezpečení.

Nejdůležitější pojmy

- **Osobní údaj** – je jakákoliv informace vztahující se k identifikované či identifikovatelné fyzické osobě (např. jméno, pohlaví, věk a datum narození, osobní stav, IP adresa a fotografický záznam, e-mailová adresa, telefonní číslo apod.). Osobní údaje se dělí na obecné osobní údaje (příklad je výše uveden) a tzv. zvláštní kategorii osobních údajů neboli citlivé osobní údaje, které vypovídají o rasovém nebo etnickém původu, politických názorech, náboženském vyznání nebo filosofickém přesvědčení nebo členství v odborové organizaci, genetický údaj, biometrický údaj zpracováváný za účelem jedinečné identifikace fyzické osoby, údaj o zdravotním stavu, o sexuálním chování, o sexuální orientaci a údaj týkající se rozsudků v trestních věcech a trestných činů nebo souvisejících bezpečnostních opatření.
- **Subjekt údajů** – subjektem údajů jsou všechny fyzické osoby, jejichž osobní údaje zpracováváme (např. dítě v jeslích, klient sociální služby, jednající osoby právnických osob, osoby samostatně výdělečně činné, zaměstnanci MSSS Písek, účastníci výběrového řízení atp.).
- **Zpracování osobních údajů** - je jakákoli operace nebo soubor operací s osobními údaji nebo soubory osobních údajů, který je prováděn pomocí či bez pomoci automatizovaných postupů, jako je shromáždění, zaznamenání, uspořádání, strukturování, uložení, přizpůsobení nebo pozměnění, vyhledání, nahlédnutí, použití, zpřístupnění přenosem, šíření nebo jakékoli jiné zpřístupnění, seřazení či zkombinování, omezení, výmaz nebo zničení.

4. Za jakým účelem a jaké osobní údaje zpracováváme?

Každé zpracování osobních údajů má svůj účel. Pokud osobní údaje nepotřebujeme, nezpracováváme je. Vaše osobní údaje zpracováváme za těmito účely:

- **účely k nimž Nařízení GDPR nevyžaduje váš souhlas** – jedná se o zejména o zpracování osobních údajů na základě následujících právních titulů:
 - zpracování, které je nezbytné pro **splnění smlouvy**, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů – jde o situaci, kdy MSSS Písek vystupuje jako smluvní partner;
 - zpracování, které je nezbytné pro **splnění právní povinnosti** – většina povinností vyplývá ze zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách a zákona č.

499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů;

- zpracování, které je nezbytné pro **ochranu životně důležitých zájmů subjektu údajů nebo jiné fyzické osoby** – půjde o velmi výjimečné situace při ochraně života a zdraví;
- zpracování, které je nezbytné pro **splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci**
- zpracování, které je nezbytné pro účely **oprávněných zájmů MSSS Písek** – těmito zájmy jsou zejména ochrana práv organizace, zejména ochrana reputace a dobrého jména, ochrana majetku MSSS Písek a vymáhání pohledávek a ochrana života, zdraví a majetku zaměstnanců MSSS Písek.
- **účely k nimž Nařízení GDPR vyžaduje váš souhlas** – zpracování osobních údajů, pro který není jiný právní titul uvedený výše a je tedy nutné vyžádat si Váš souhlas. Zpracování osobních údajů bude ukončeno ihned, jakmile souhlas odvoláte.

Vámi sdělené osobní údaje nezpracováváme pro jiné účely, než pro které byly osobní údaje shromážděny v okamžiku jejich předání. Ke zpracování osobních údajů dochází jak automatizovaně (prostřednictvím počítačů), tak v listinné podobě. Způsob zpracování je závislý na typu agendy, nebo na povinnostech uložených právními předpisy. Veškeré osoby, které přicházejí do styku s osobními údaji při plnění svých pracovních povinností, jsou vázány mlčenlivostí po celou dobu trvání jejich pracovního poměru, tak i po skončení pracovního poměru.

Účely, k nimž Nařízení GDPR vyžaduje váš souhlas:

Následující zpracování jsou zcela dobrovolná a záleží pouze na vás, zda k nim udělíte souhlas:

- zveřejňování fotografií vč. profilování a audio či video záznamů na sociálních sítích a webových stránkách organizace;
- zveřejňování fotografií v tištěných médiích a k propagaci organizace prostřednictvím letáků, plakátů atp.;
- další činnosti, které lze považovat za zpracování osobních údajů nad rámec plnění zákonných či smluvních povinností, které nelze realizovat na základě oprávněného či veřejného zájmu.

Informace o pořizování fotografií, obrazových a zvukových záznamů z akcí:

V rámci aktivit organizace a poskytování služeb (setkání klientů, dny otevřených dveří apod.) jsou pořizovány fotografie, obrazové a zvukové záznamy za účelem dokumentace činnosti a prezentace MSSS Písek. V případě, že byste nechtěli být foceni, natáčeni či nahráváni, je možné tuto žádost uplatnit v MSSS Písek postupem uvedeným v bodě 13. těchto zásad ochrany osobních údajů. MSSS Písek nenese odpovědnost za záznamy či fotografie pořízené a zveřejněné jiným subjektem.

Marketingové účely:

Ředitelka MSSS Písek důsledně zakazuje předávání osobních údajů klientů třetím osobám soukromého práva za účelem marketingu (nabídky služeb, aktivit pro klienty apod.).

5. Jaké jsou naše oprávněné zájmy?

Mezi účely, k nimž MSSS Písek nevyžaduje váš souhlas, patří také ochrana našich oprávněných zájmů.

Těmi jsou:

- prezentace dobrého jména MSSS Písek a ochrana jeho pověsti – je v našem zájmu zviditelnit služby a jejich společenský význam;
- ochrana majetku a bezpečnosti – z důvodu ochrany našeho majetku a majetku, života a zdraví našich klientů a dalších zaměstnanců MSSS Písek, jakož i dalších osob, před protiprávním jednáním, ale i v rámci prevence a objasňování civilních deliktů, přestupků či trestných činů může rovněž dojít ke zpracování vašich osobních údajů;
- ochrana práv MSSS Písek a vymáhání pohledávek – v případě soudního sporu vzniklého ze vzájemných soukromoprávních i veřejnoprávních vztahů budeme vaše osobní údaje využívat po dobu trvání soudního sporu, vč. všech řádných i mimořádných opravných prostředků, popř. po dobu jiných řízení či realizace výkonu veřejné moci (např. správní řízení, komunikace s veřejným ochráncem práv, trestní stíhání, ...); mezi ochranu našich práv řadíme i vymáhání pohledávek;
- plnění povinností vyplývajících z projektů financovaných z národních či evropských fondů za účelem kontroly efektivního nakládání s finančními prostředky.

6. Jaké osobní údaje zpracováváme?

MSSS Písek zpracovává pouze takové osobní údaje, které potřebuje pro účely své činnosti. Jedná se o tyto kategorie osobních údajů:

- **identifikační údaje dětí v jeslích, klientů sociálních služeb nezbytné pro poskytování služeb a uzavření smluv** – jméno a příjmení, datum a místo narození, rodné číslo, státní občanství, adresa trvalého pobytu;
- **kontaktní údaje klientů, případně zákonných zástupců** – telefonní číslo, adresa trvalého bydliště;
- **Osobní údaje zpracovávané na základě zákonného zmocnění** - jména osob, které budou odvádět dítě z jeslí, jména kontaktních osob klientů sociálních služeb;
- **fotografie a audio či video záznamy** – reportážní fotografie a audio či video záznamy z akcí organizace;
- **Osobní údaje vyjádřené Vaším souhlasem.**

Ze **zvláštních kategorií osobních údajů neboli citlivé osobní údaje**, kterým věnujeme zvláštní pozornost, zpracováváme:

- **informace o zdravotním stavu dítěte jeslí, klienta sociální služby nebo s ním související** – zejména údaje o zdravotních omezeních, akutních i chronických chorobách, alergiích, úrazech, vždy jen pokud jsou nezbytné pro výkon činnosti organizace;
- **další citlivé osobní údaje, které organizace zpracovává, pokud je to nezbytné pro výkon činnosti.**

7. Z jakých zdrojů osobní údaje získáváme?

Osobní údaje získáváme primárně od klientů. Pokud osobní údaje nezískáme od vás, můžeme je získat z dalších zdrojů, kterými mohou být jiné organizace, účastníci řízení apod. orgány veřejné moci apod., nebo z veřejných zdrojů.

8. Jakým subjektům osobní údaje poskytujeme?

Osobní údaje poskytujeme příjemcům, jimž jsme osobní údaje povinni poskytovat na základě právních předpisů. Jsou jimi například:

Ministerstva a jiné správní orgány – zřizovatel, Krajský úřad Jihočeského kraje, soudy, Policie České republiky, kontrolní orgány (např. Inspekce MPSV), zdravotní pojišťovny, Česká správa sociálního zabezpečení, finanční úřad apod. Dále pak zpracovatelé osobních údajů, smluvní strany, které jsou účastníci smluvních vztahů s organizací, pojišťovny atp.

Příjemcem osobních údajů nemohou být subjekty, jejichž činnost nesouvisí s činností organizace, ledaže byste s tím vyslovili souhlas.

Osobní údaje nepředáváme do třetích zemí nebo mezinárodním organizacím.

9. Jste MSSS Písek povinni osobní údaje předat?

Zpracování osobních údajů pro účely, ke kterým **nevyžadujeme váš souhlas**, je zákonnou či smluvní povinností, popř. je nezbytné pro ochranu našich práv a právem chráněných zájmů či pro splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu nebo při výkonu veřejné moci, zejména zajištění poskytování sociálních služeb. **V těchto případech je klient povinen MSSS Písek předat osobní údaje již v průběhu sociálního šetření, podání přihlášky dětí do jeslí apod.**, neboť MSSS Písek by bez těchto údajů nebylo schopno zajistit plnění právních povinností, kterými je například vedení zákonem uložené dokumentace a další.

Zpracování osobních údajů pro účely, ke kterým **Nařízení GDPR vyžaduje váš souhlas** je zcela dobrovolné.

10. Po jakou dobu osobní údaje zpracováváme?

MSSS Písek osobní údaje týkající se klientů uchovává zejména na základě povinnosti dané právními předpisy a dále na základě zákona č. 499/2004 Sb., o archivnictví a spisové službě, ve znění pozdějších předpisů, a to nejen v průběhu trvání smluvního vztahu, ale i po jeho skončení v zákonných skartačních a archivačních lhůtách. Uchovávání osobních údajů tedy souvisí s povinností vést spisovou službu a pravidly pro skartační řízení.

11. Jak osobní údaje zabezpečujeme?

V rámci objektové bezpečnosti dodržujeme několik základních bezpečnostních opatření. Listinná vyhotovení dokumentů, ve kterých jsou obsaženy vaše osobní údaje, jsou uložena v uzamykatelných spisových skříních nebo v uzamčených kancelářích, kde nikdy nezůstávají bez dozoru oprávněných osob.

K osobním údajům mají přístup pouze oprávnění pracovníci, nadřízení zaměstnanci, vedení MSSS Písek.

Všichni zaměstnanci nakládají s osobními údaji v souladu s přijatou směrnicí o ochraně osobních údajů a článkem 5 Nařízení GDPR.

Technologické zabezpečení zajišťuje IT společnost. Soubory jsou softwarově chráněny. Přístup k elektronickým datovým souborům je zabezpečen hesly v souladu s nastavením přístupových práv. Zaměstnanci byli poučeni o tom, jak pracovat s prostředky ICT technologií.

12. Jaká jsou vaše práva v souvislosti se zpracováním vašich osobních údajů?

V souvislosti se zpracováním vašich osobních údajů máte právo na následující informace:

- o účelech zpracování;
- o právním základu zpracování;
- o kategoriích vašich osobních údajů;
- o příjemcích nebo kategoriích příjemců, kterým jsou vaše osobní údaje předávány;
- o předávání do třetích zemí a mezinárodním organizacím;
- o době, po kterou jsou osobní údaje uloženy;
- že dochází k automatizovanému rozhodování včetně profilování a informace o použitém postupu a důsledcích takového zpracování;
- o konkretizaci oprávněného zájmu Základní školy;
- o zdroji, ze kterého vaše osobní údaje pocházejí.

Vaše další práva jsou:

- Právo na informaci, zda jsou či nejsou vaše osobní údaje zpracovávány;
- právo na přístup k osobním údajům, které jsou o vás zpracovávány;
- právo na opravu nepřesných a doplnění neúplných osobních údajů, které se vás týkají;
- právo na výmaz osobních údajů, které se vás týkají („právo být zapomenut“), pokud zde neexistuje jiný právní důvod zpracování vašich osobních údajů;
- právo na omezené zpracování vašich osobních údajů;
- právo na přenositelnost vašich osobních údajů, a to ve strukturovaném, běžně používaném a strojově čitelném formátu a na předání vašich osobních údajů jinému správci (právo na přenositelnost) v případě, že je zpracování založeno na souhlasu či smlouvě a zároveň probíhá pouze automatizovaně;
- právo vznést námitku proti zpracování vašich osobních údajů;
- právo podat stížnost u dozorového orgánu, a to na této adrese: Úřad pro ochranu osobních údajů, Pplk. Sochora 27, 170 00 Praha 7;
- právo na svobodné, jednoznačné, konkrétní a informované udělení souhlasu;
- právo kdykoliv odvolat váš souhlas se zpracováním osobních údajů, aniž by tím byla dotčena zákonnost zpracování založená na souhlasu uděleném před jeho odvoláním;
- právo na oznamování případů porušení zabezpečení vašich osobních údajů Základní školou v případě, že by mělo porušení zabezpečení za následek vysoké riziko pro vaše práva.

13. Jak můžu uplatnit svá práva, podat stížnost nebo odvolat svůj souhlas?

- osobní žádosti je možné uplatnit u ředitelky organizace, nebo přímo u pověřence pro ochranu osobních údajů, Budovcova 207/6, 397 01 Písek, v kanceláři č. 218. V případě osobní žádosti je žadatel povinen prokázat svou totožnost průkazem totožnosti;
- písemné žádosti je možné zaslat na adresu MSSS Písek, nebo přímo adresovat pověřenci pro ochranu osobních údajů: město Písek, Budovcova 207/6, 397 01 Písek. V tomto případě musí být MSSS Písek doručena žádost s úředně ověřeným podpisem;
- elektronické žádosti se zaručeným elektronickým podpisem je možné zaslat do e-mailové schránky MSSS Písek info@mssspisek.cz, nebo přímo do e-mailové schránky pověřence marketa.marikova@mupisek.cz;
- vaši žádost je možné uplatnit také prostřednictvím datové schránky: kzzk3mp, nebo prostřednictvím pověřence pro ochranu osobních údajů na telefonním čísle + 420 382 330 773.

Pro snadnější uplatnění vašich práv, byly MSSS Písek vytvořeny vzorové žádosti, které jsou dostupné na webových stránkách www.mssspisek.cz.

MSSS Písek je povinno žádosti vyřídit bezplatně. Pokud by však byly vaše žádosti shledány nedůvodnými nebo nepřiměřenými, zejména protože by se opakovaly, může MSSS Písek uložit přiměřený poplatek zohledňující administrativní náklady.

Žádost bude MSSS Písek posouzena a bude vyřízena zpravidla do jednoho měsíce. Tato lhůta však může být, z důvodů složitosti či počtu podaných žádostí, prodloužena až o další dva měsíce.

14. Závěrečná ustanovení.

MSSS Písek si vyhrazuje právo na změnu tohoto dokumentu.

Další dokumenty související s ochranou osobních údajů jsou dostupné na <http://www.mssspisek.cz>.